

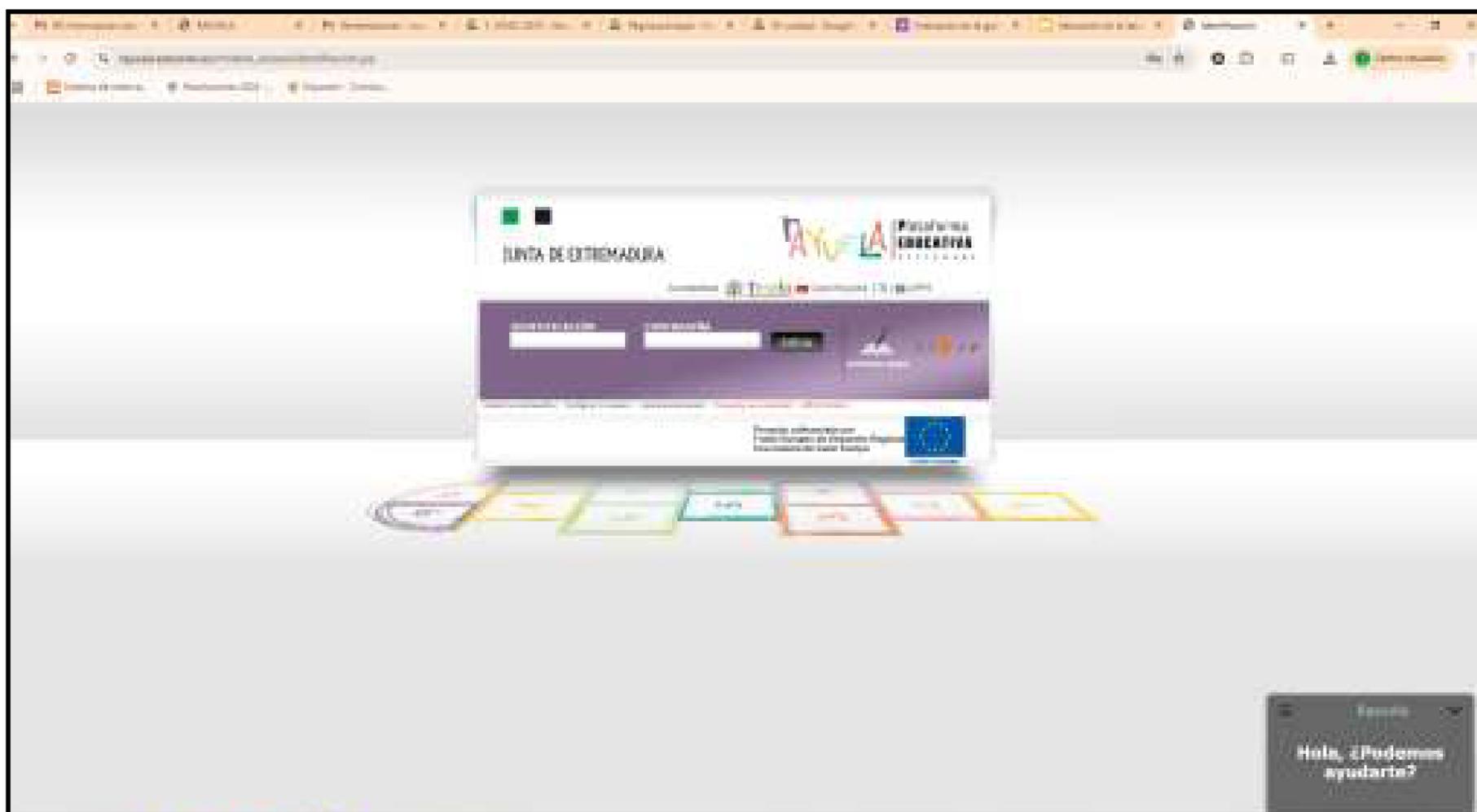


CÓMO HACER LA MATRICULA EN RAYUELA

alumnado matriculado en el curso 2024-25



Entrar en Rayuela con claves



¿Cómo obtener claves si no las tengo o las he olvidado?

Tienes varias opciones:

- A través de la Plataforma Educativa Rayuela (<https://rayuela.educarex.es>) pulsando en la página en **Olvidé mis contraseñas**) siempre que a la plataforma le conste una dirección de correo electrónico con la que comunicarse.
- Personándose en la Secretaría de la EOI.
- Enviando un correo con copia del DNI a rayuelacau@educarex.es

2 Ir a “secretaría virtual” (icono del centro)



3 Ir a perfil “ciudadano” (arriba a la derecha)



4

Ir a “trámites abiertos”: Matriculación de alumnado con derecho a permanencia (en el centro)

The screenshot shows the 'Trámites abiertos' (Open procedures) section of a web application. A red arrow points to the 'Trámites abiertos' header, which is circled in red. Below the header is a table of procedures:

Permanente	Situación de vía de acceso a Formación Profesional de alumnos de nuevo ingreso
Permanente	Solicitud de rectificación de datos personales y de contacto
01 de julio al 14 de julio (23:59h)	Matriculación EOI de alumnado con derecho a permanencia
02 de mayo al 10 de septiembre	Solicitud de admisión fuera de plazo para el curso 25/26 en centros docentes sostenidos con fondos públicos
01 de septiembre al 31 de julio	Solicitudes por la vía de urgencia social
24 de abril (14:00h) al 10 de septiembre	Solicitud de admisión fuera de plazo para el curso 24/25 en centros docentes sostenidos con fondos públicos

Other sections visible include 'Mis trámites' (no pending items), 'Próximos trámites' (July 2025: Solicitud de matriculación en Infantil, Primaria y E.S.O.; September 2025: Matriculación EOI de alumnado con derecho a permanencia; December 2025: Solicitud de Sello Buena Práctica (SeCoDEx)), 'Mi expediente académico', and 'Datos personales' (Rosa María Polo Toro).

5

Pulsar sobre tu nombre (si es para ti la matrícula)

The screenshot shows the 'Selección de solicitante' (Applicant selection) form. It includes the following elements:

- Header: 'Inicio', 'Selección de solicitante', and a logo.
- Instructions: 'Si la solicitud es para ti, pulsa sobre tu nombre. Si es para otra persona que aparezca en la tabla a continuación, pulsa sobre su nombre.'
- Form fields: 'Número total de registros: 1', 'Nombre', and '¿Tiene alguna solicitud asociada?' (Yes/No).
- Checkbox: 'La solicitud es para una persona que no aparece en la lista'.

6

Ir rellenando y pasando las pantallas en las flechas de abajo

Matriculación EOI de alumnado con derecho a permanencia

Datos personales > Solicitud de matrícula > Documentación > Datos de presentación

Datos de quien presenta la solicitud
D.N.I./N.I.E. [] Primer apellido: Polo Segundo apellido: Toro Nombre: Rosa María

Datos del solicitante
D.N.I./N.I.E. [] Número de soporte: [] Primer apellido: [] Segundo apellido: [] Nombre: []
Sexo: Hombre Mujer * Nacionalidad: Española

De nacimiento
Fecha de nacimiento: 17/04/1981 País: España
Provincia: [] Municipio: [] Localidad: [] Localidad de nacimiento extranjera: []

De residencia
Tipo vía: [] Dirección: [] Nº: [] Esc.: [] Piso: [] Lata: []
Provincia: [] Municipio: Cáceres Localidad: Cáceres C.Postal: []

De contacto
Correo electrónico: [] Teléfono: [] Teléfono móvil: []

Indica y/o actualiza tus datos de contacto para que podamos informarte de las novedades durante el proceso.

7

Elegir turno y modo de pago (modelo 50 o exención de pago)

Matriculación EOI de alumnado con derecho a permanencia

Datos personales > Solicitud de matrícula > Documentación > Datos de presentación

Matrícula en 2º Nivel Básico A2 (Italiano)

Idioma asignado: 06006671 - E.O.I. Badajoz - 2º Nivel Básico A2 (Italiano) - Turno: Tarde

Grupo: 2IT18MJ-Z

Justificación pago: Modelo 50 Documentación acreditativa de la exención de pago

Idioma asignado: 06006671 - E.O.I. Badajoz - 2º Nivel Básico A2 (Italiano) - Turno: Mañana

Grupo: []

Justificación pago: Modelo 50 Documentación acreditativa de la exención de pago

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Para entender códigos de matriculación ver siguiente página



ESCUELA
OFICIAL
DE IDIOMAS
DE BADAJOZ



Cofinanciado por
la Unión Europea

DENOMINACIÓN GRUPOS PARA MATRICULACIÓN POR RAYUELA



nivel	idioma	hora	días
1- A1	A- alemán	9- 9.30-11.30 h	L- lunes
2-A2	E- español	11- 11.30-13.30 h	M- martes
3- 1 ⁰ B1	F- francés	16- 16-18 h	X- miércoles
4-2 ⁰ B1	IN- inglés	16-Z- 16.30-18.30 h	J- jueves
5-1 ⁰ B2	IT- italiano	18- 18-20 h	
6- 2 ⁰ B2	P- portugués	18-Z-18.30-20.30	
7-1 ⁰ C1		20- 20-22 h	
8-2 ⁰ C1		Z (IES Zurbarán)	
9-C2		S (semipresencial)	

8

Subir el justificante de pago en el lugar indicado

Documentación que deseas aportar

Tamaño máximo por documento: 5M

formatos aceptados para adjuntar: PDF, JPG, JPEG, PNG, ZIP

Descripción	Estado	Fecha y hora
Justificante de pago de la matrícula (Modelo 50) del primer idioma.	Pendiente de revisión	04/07/2025

Si usted va a aportar varios documentos separados en varios ficheros, lo tiene que unificar en uno o adjuntar un único fichero comprimido.

En nuestra página web <https://eoibadajoz.educarex.es/>, en el apartado **Información/preinscripción y matriculación** puedes encontrar un enlace a **las tasas y el modelo 50.**

9

Ir a la última pantalla y dar en **GUARDAR Y PRESENTAR**

Matriculación EOI de alumnado con derecho a permanencia

Datos personales > Solicitud de matrícula > Documentación > **Datos de presentación**

DESTINATARIOS de cesiones a transferencias:	Los datos que nos proporcione podrá cederse a los centros docentes que nos indique en su solicitud, según el orden de prioridad solicitado. Con carácter general no se cederán datos a otros terceros, salvo obligación legal.
DERECHOS de las personas interesadas:	Tiene derecho de acceso, rectificación y supresión de los datos, así como otros que se describen en la información adicional.
Información ADICIONAL sobre Protección de Datos	
RESPONSABLE del Tratamiento:	Consejería de Educación, Ciencia y Formación Profesional de la Junta de Extremadura. Av. de Valterido, s/n Módulo 5, 06000 Mérida, Badajoz. Correo electrónico: coordinaciongo@juntaex.es Delegado de Protección de Datos: dpd@juntaex.es
FINALIDAD del Tratamiento:	Este procedimiento tiene como finalidad la admisión y matriculación del alumnado en régimen de enseñanza presencial en las Escuelas Oficiales de Idiomas, para el curso 2025/2026.
LEGITIMACIÓN del Tratamiento:	La Base Jurídica de la finalidad del tratamiento necesario es el cumplimiento de una misión que se realiza en interés público o en el ejercicio de poderes públicos del Responsable de Tratamiento (art. 6.1 e) RGPD), en virtud de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y del Decreto 225/2014, de 14 de octubre, de régimen jurídico de administración electrónica de la C. A. de Extremadura.
PLAZO DE CONSERVACIÓN de los datos:	La información será conservada de forma indefinida hasta el caso de la relación del interesado con la Administración y se conservarán con fines de investigación histórica o fines estadísticos de acuerdo con la normativa vigente. Finalizado el expediente, los plazos legalmente previstos en la normativa aplicable y en que Tribunales u otros órganos Jurisdiccionales competentes los puedan reclamar, serán trasladados al Archivo Histórico de acuerdo con la normativa vigente.
DERECHOS de las personas interesadas:	A obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos. A acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado. En determinadas suposiciones en que el tratamiento no está legitimado en el interés público o ejercicio de poderes públicos, el interesado podrá ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos que se tratan de forma automatizada y que hayan sido proporcionados por el mismo, con su consentimiento o en el cumplimiento de un contrato. Así mismo, en determinadas circunstancias el interesado podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso solo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente. También en determinadas circunstancias, pero exclusivamente por motivos derivados de su situación particular, el interesado podrá oponerse al tratamiento de sus datos. El interesado tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento (si forma parte de la legitimación para el tratamiento) para cualquiera de los tratamientos para los que lo haya otorgado. Estos derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, podrán ejercerse conforme a la Guía Informativa y Modelos disponibles al efecto en el Portal de Justicia de la Junta de Extremadura. Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, todo interesado tendrá derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (https://www.aepd.es/ax).
PROCEDENCIA de los datos:	Los obtenidos de otras Administraciones electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto. Los categorías de datos que se tratan son: • Datos identificativos. • Datos de características personales.

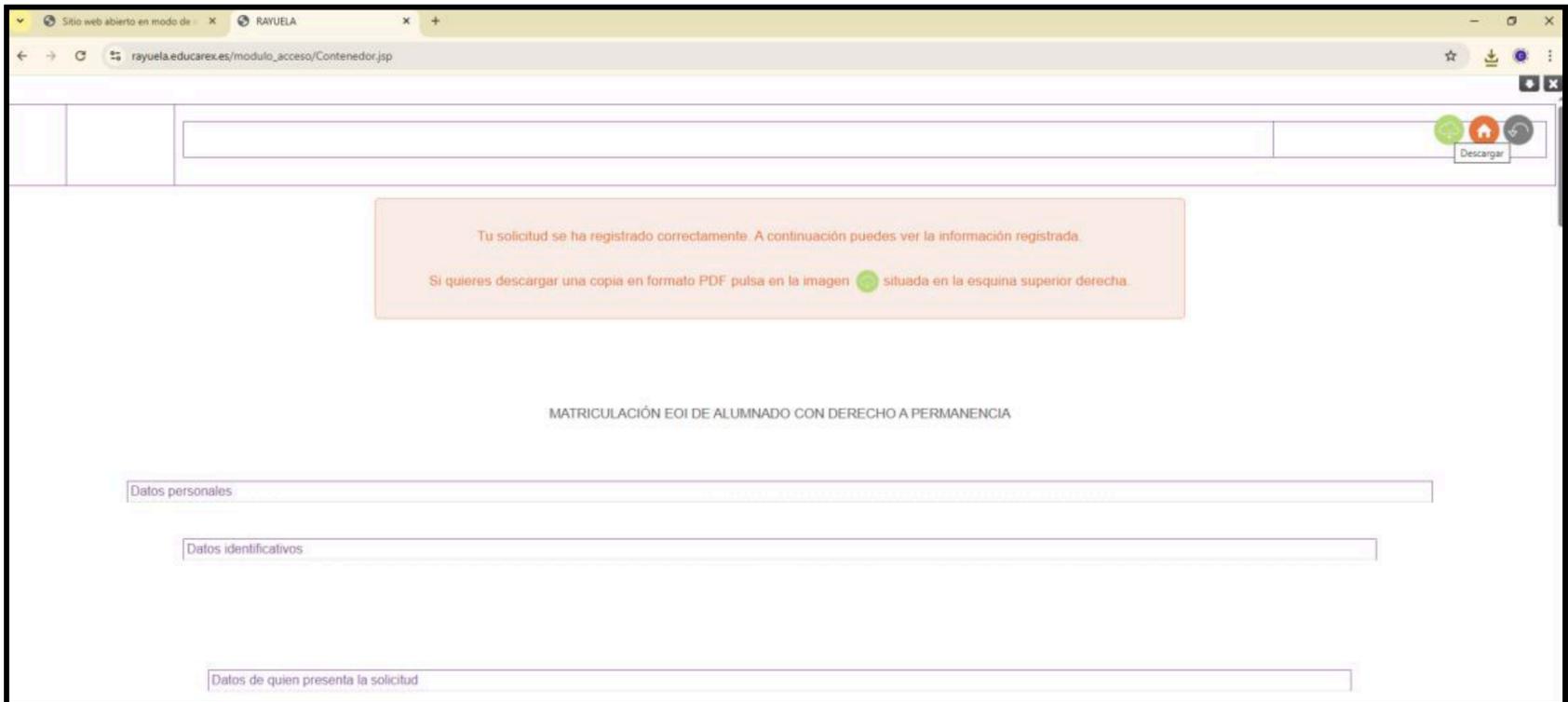
He leído y comprendo la información sobre protección de datos. En caso de haber apostado copia o fotocopia como justificante, DECLARO bajo mi responsabilidad que son copia fiel de sus originales.

Guardar y presentar

10

Pantalla indicando que la solicitud se ha guardado correctamente. También se puede generar un pdf con la información.

(si falla la descarga no debes preocuparte, puedes comprobar que todo está grabado entrando de nuevo).



Si no apareciera la confirmación de matrícula, no os preocupéis. El centro debe validar la matriculación después de comprobar la corrección de la presentación de la documentación. Entrad más tarde para confirmar que se ha hecho el procedimiento.



Gracias por vuestra colaboración